

"CT - CON" d.o.o.
51215 VIŠKOVO, Gornji Jugi 3
OIB: 35039225214
IBAN:HR65 2340 0091 1100 2040 2
(u daljnjem tekstu **SERVIS**)
Kojeg zastupa direkt. Darinka Cimera

i

"ROTO distribucija" d.o.o. u stečaju
Zagrebačka cesta 138
SESVETE
OIB: 30523905673
(u daljnjem tekstu **PODUZETNIK**)
Kojeg zastupa Slaven Gavrić, stečajni upravitelj

zaključili su dana 10.06.2025. godine

UGOVOR O OBAVLJANJU RAČUNOVODSTVENIH USLUGA

Članak 1.

Predmet ovog ugovora je obavljanje računovodstveno - finansijskih usluga i konzultacija iz ekonomske domene za **PODUZETNIKA** od strane **SERVISA** u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Međunarodnim računovodstvenim standardima, propisima o porezu na dodanu vrijednost, porezu na dohodak i dobitak, te drugim propisima koji uređuju računovodstveno - finansijsko poslovanje u RH.

Članak 2.

PODUZETNIK je uredno registrirao tvrtku o čemu posjeduje propisanu dokumentaciju.
PODUZETNIK efikasno obavlja djelatnost prema rješenju o registraciji trgovačkog suda u Rijeci.

Članak 3.

Servis preuzima obvezu da će za PODUZETNIKA obavljati slijedeće usluge:

- voditi poslovne knjige na temelju primljenih knjigovodstvenih isprava, i to:
 - dnevnik
 - glavnu knjigu
 - pomoćne knjige utvrđene u skladu s propisima i potrebama PODUZETNIKA
- izraditi popise imovine i obveza,
- vršiti prijave i odjave radnika te voditi kadrovske evidencije
- vršiti obračun plaća za sve djelatnike u radnom odnosu s PODUZETNIKOM
- sastavljati temeljne financijske izvještaje, i to:
 - pripremiti mjesečni, kvartalni, odnosno godišnji obračun poreza na dodanu vrijednost
 - izraditi godišnja financijska izvješća sa svim propisanim prilogima
 - izraditi PD obrazac, te utvrditi godišnju obvezu poreza na dobit
 - izraditi bilješke uz financijska izvješća

Članak 4.

SERVIS se obvezuje za potrebe PODUZETNIKA, a na temelju dostavljenih evidencija i dokumentacije, vršiti knjiženja i voditi evidencije u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 5.

Ovim ugovorom SERVIS se obvezuje pravodobno upozoriti PODUZETNIKA na nove propise, odnosno njihove izmjene, te o sadržaju proisteklih obveza i rokovima primjene. Također je obavezan davati potrebne upute za rad, te obavljati stručnu i logičnu kontrolu primljenih dokumenata prije knjiženja istih.

Članak 6.

PODUZETNIK je dužan osigurati sastavljanje svih vrsta knjigovodstvenih isprava u skladu s propisima po načelu istinitosti i realnosti, na prijedlog SERVISA, te donijeti svoj računski plan i računovodstvene politike. Zakonski predstavnik PODUZETNIKA je odgovorna osoba u smislu čl. 14. Zakona o računovodstvu.

SERVIS za PODUZETNIKA u svom poslovnom prostoru vodi financijsko knjigovodstvo. PODUZETNIK je dužan ispostaviti izlazne račune za uslugu, te zbirne izvještaje uredno predavati u računovodstvo.

Članak 7.

PODUZETNIK odgovara za:

- neistinitu dokumentaciju,
- neovlaštenu kontrolu dokumenata,
- nedostavljenu dokumentaciju
- gubljenje dokumenata svojom krivicom
- iskazivanje netočnih podataka
- netočnost u iskazivanju obveze plaćanja poreza na dodanu vrijednost.

SERVIS odgovara za:

- prihvrat vidljivo neispravne dokumentacije
- nepravilna knjiženja i kontiranja,
- neažurnost u računovodstvenoj obradi,
- gubljenje primljenih dokumenata,
- neusklađenost poslovnih knjiga,
- netočnu procjenu pojedinih pozicija bilance,
- onemogućavanje pravodobnog uvida u dokumentaciju od strane PODUZETNIKA.

Članak 8.

PODUZETNIK se obvezuje za izvršene usluge prema ovom ugovoru plaćati SERVISU mjesečni iznos od 250,00 EUR uvećano za porez na dodanu vrijednost, na temelju ispostavljenog računa. Za izvršene usluge prema ovom ugovoru SERVIS će poduzetniku ispostavljati račun. Računi se ispostavljaju od datuma početka poduzetničke aktivnosti. Mjesečna cijena se uvećava za 200,00 eur plus PDV za svakih novih 10 radnika. Za svakog djelatnika više se cijena uveća za 20,00 eur. Za izradu završnog računa PODUZETNIK je dužan platiti iznos od pune cijene mjesečne naknade.

Članak 9.

SERVIS je dužan na traženje istog omogućiti PODUZETNIKU nadzor i uvid u svoju dokumentaciju i rad SERVISA. Sva primljena dokumentacija i poslovanje PODUZETNIKA predstavlja poslovnu tajnu i SERVIS je bez suglasnosti PODUZETNIKA ne smije pokazivati drugim osobama.

Članak 10.

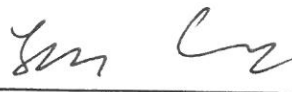
Za raskid ovog ugovora utvrđuje se otkazni rok od 1 mjeseca. Za sve sporove nastale iz ovog ugovora koji se ne mogu riješiti sporazumno nadležan je Trgovački sud u Rijeci. Ugovor je sastavljen u dva istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan.

CT - GON d.o.o.

CT-GON d.o.o.
VIŠKOVO

Darinka Cimera

ROTO distribucija d.o.o. u stečaju



Slaven Gavrić